

Toelichting stroomdiagram

Procedure Logopedische Screening 4/5-jarigen

1. In juni/december ontvangen alle scholen een mail van BOZ, met daarin de vraag of zij gebruik willen maken van de logopedische screening 4/5-jarigen van het samenwerkingsverband.
2. Na ontvangst van een bevestiging aan de logopedist, ontvangt de intern begeleider de benodigde formulieren voor de aanmelding.
3. Ouders vullen de oudervragenlijst (OVL) en Toestemmingsformulier in en de eigen leerkracht vult de schoolvragenlijst (SVL) in.
4. De intern begeleider meldt de kinderen aan in Kindkans. De ingevulde en ondertekende Toestemmingsformulieren worden geüpload in deze map.
5. Vervolgens wordt gestart met de afname van de screening bij de kinderen op de afgesproken datum
 - De daadwerkelijke screening duurt ongeveer 30 minuten per kind.
 - Er wordt zoveel mogelijk op de ochtend gescreend.
 - Gemiddeld worden 5 kinderen per dagdeel gescreend.
6. Nadat de kinderen gescreend zijn, vindt een korte terugkoppeling naar de leerkracht plaats.
7. Het streven is zoveel mogelijk dezelfde dag/week van de screening de ouders van de gescreende kinderen op de hoogte te stellen van de bevindingen.
8. Hiertoe maakt de logopedist een verslag met daarin de bevindingen van alle screeningsonderdelen voor de ouders en voor school. In deze verslagen wordt de informatie van de OVL en SVL meegenomen.
 - De verslagen worden naar de ouders gemaild en in Kindkans geüpload, mits ouders hiervoor schriftelijk toestemming hebben gegeven.
 - Indien wenselijk wordt er telefonisch contact opgenomen met ouders
 - Wanneer ouders geen toestemming geven om de uitslag van de screening in het schooldossier op te laten nemen, wordt de uitslag alleen mondeling besproken met school.
9. Nadat alle kinderen gescreend zijn en alle ouders op de hoogte zijn gebracht, maakt de logopedist een afspraak met de intern begeleider om de gehele screening te bespreken en te evalueren.